



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „LEPSZY START”

realizowanym w ramach Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego

*Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020*

## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu „Lepszy start”, a także formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020, Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.
3. Celem projektu jest Poprawa jakości procesu kształcenia w 4 Szkołach Podstawowych, dla której organem prowadzącym jest Gmina Wisła umożliwiającą zwiększenie szans edukacyjnych uczniów poprzez wzrost ich kompetencji oraz wdrożenie przyjętych rozwiązań do praktyki szkoły
4. Beneficjentem projektu jest Gmina Wisła. Realizatorami Projektu są:
  - Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Adama Mickiewicza w Wiśle, ul. Biała Wisetka 6
  - Szkoła Podstawowa Nr 5 w Wiśle, ul. Jawornik 58
  - Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1 w Wiśle, ul. Kopydło 74
  - Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2 w Wiśle, ul. Malinka 53
  - Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Wiśle, ul. 1 Maja 66 (realizator techniczny, biuro projektu)
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Czas realizacji Projektu: 01.06.2021 – 30.06.2022

## § 2

### DEFINICJE

Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt „Lepszy start” realizowany w ramach Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.
2. Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminę Wisła,
3. Biurze projektu - siedziba Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Wiśle, ul. 1 Maja 66,
4. Realizatorze Projektu – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 1 ust. 4. niniejszego Regulaminu,
5. Dyrektorze Szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora podmiotu wymienionego w § 1 ust. 4. niniejszego Regulaminu,
6. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć ucznia lub nauczyciela, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
7. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Realizatora, weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników Projektu.

### § 3

#### FORMY WSPARCIA OFEROWANE W RAMACH PROJEKTU

Projekt zakłada możliwość skorzystania przez Uczestników Projektu z następujących form wsparcia:

1. Zajęcia dodatkowe, przez które należy rozumieć:

a) **Zajęcia dodatkowe dydaktyczno-wyrównawcze z MATEMATYKI dla 20 uczniów kl. I-VIII (90h)**

b) **Zajęcia dodatkowe w formie kół zainteresowań dla 32 uczniów kl. I-VIII (150h):**

MATEMATYKA – 30h dla 8 uczniów (3K/5M) (1gr)

BIOLOGIA – 30h dla 8 uczniów (5K/3M) (1gr)

CHEMIA – 60h dla 8 uczniów (4K/4M) (2gr)

INFORMATYKA – 30h dla 8 uczniów (4K/4M) (1gr)

2. **Zajęcia dla nauczycieli, przez które należy rozumieć:**

a) Kursy i szkolenia podnoszące kwalifikacje:

KURS WYKORZYSTANIA NOWYCH METOD KSZTAŁCENIA Z WYKORZYSTANIEM NARZĘDZI CYFROWYCH dla  
22 n-li (16K/6M) 5h

### § 4

#### WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:

a) kształci się/ jest zatrudniona u Realizatora.

2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez **ucznia-kandydata** następujących dokumentów:

a) formularza zgłoszeniowego do projektu (zgodnie z wzorem załącznika nr 1),

b) deklaracji uczestnictwa w projekcie (zgodnie z wzorem załącznika nr 2),

c) oświadczenia Uczestnika Projektu (zgodnie z wzorem załącznika nr 3),

oraz podpisanie przez kandydata/rodzica lub jego prawnego opiekuna wypełnionego przez Przewodniczącą komisji rekrutacyjnej Indywidualnego Planu Rozwoju Kandydata na Uczestnika Projektu (zgodnie z wzorem w załącznik nr 4).

3. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez **nauczyciela-kandydata** następujących dokumentów:

a) formularza zgłoszeniowego do projektu (zgodnie z wzorem załącznika nr 1),

b) deklaracji uczestnictwa w projekcie (zgodnie z wzorem załącznika nr 2),

c) oświadczenia Uczestnika Projektu (zgodnie z wzorem załącznika nr 3),

- b) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 2 lit. a, b, c oraz lit. d muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.

## § 5

### REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutację Uczestników Projektu przeprowadza Dyrektor Szkoły wskazanej w §4 ust. 1 lit. a, który powołuje Komisję Rekrutacyjną
2. Rekrutacja poprzedzona została kampanią informacyjną w szkole, min. poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami, informacją na stronie internetowej placówki, tablicach ogłoszeń i na zebraniach rodziców.
3. Rekrutacja odbywać się będzie w dwóch etapach:
  - I etap – rekrutacja wstępna, prowadzona w oparciu o zgłoszenie kandydatów zainteresowanych udziałem w projekcie, dokonane poprzez wypełnienie załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu.
  - II etap – rekrutacja kwalifikująca do udziału w projekcie w oparciu o złożone zgłoszenie (zał. nr 1), Indywidualny Plan Rozwoju Kandydata na Uczestnika Projektu (zał. nr 4) z jednoczesnym obowiązkiem złożenia wypełnionego załącznika nr 2 i 3 do niniejszego regulaminu.
4. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter ciągły. W przypadku pozyskania zbyt małej ilości chętnych - prowadzone będą dodatkowe nabory.
5. Wszelkie informacje dotyczące rekrutacji, w tym informacja o zakończeniu rekrutacji dostępne będą w siedzibie Realizatora Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Za opracowanie i umieszczenie ogłoszenia o naborze odpowiedzialny będzie Dyrektor Szkoły.
6. Dokumenty złożone po terminie naboru lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. O składzie osobowym oraz liczbie członków Komisji Rekrutacyjnej decyduje Dyrektor Szkoły, z zastrzeżeniem, że Komisja liczy co najmniej 3 członków.
8. Dyrektor Szkoły zobowiązany jest przedstawić Beneficjentowi Projektu zaświadczenie dyrektora szkoły lub osoby przez niego upoważnionej, którego wzór stanowi załącznik nr 5, potwierdzające spełnienie przez Kandydatów warunków określonych w § 4 ust. 1 lit. a
9. W oparciu o wyniki w nauce, chęć udziału w projekcie, opinię wychowawcy/pedagoga z rekomendacją do udziału w formie wsparcia Kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od najbardziej do najmniej predysponowanych do udziału w Projekcie (szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu zawiera załącznik nr 6).
10. W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie przekroczy liczbę miejsc lista rankingowa, o której mowa w ust. 10, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową. O zakwalifikowaniu Kandydata do projektu decydują kryteria preferencyjne (załącznik nr 6).
11. Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej.

12. Do 5 dni od ogłoszenia wyników I etapu rekrutacji, kandydat zakwalifikowany do projektu zobowiązany będzie do złożenia u Realizatora wypełnionych załączników nr 2 i 3 oraz do podpisania przez rodziców (prawnych opiekunów) wypełnionego przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej załącznika nr 4.
13. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie listy Uczestników przez Dyrektora Szkoły nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji.
14. Dyrektor szkoły jest zobowiązany poinformować o wynikach rekrutacji Beneficjenta Projektu (w Biurze projektu) w terminie 2 dni roboczych od zatwierdzenia listy, o której mowa w ust. 14. Realizator Projektu zapewnia także przekazanie tych informacji uczniom/nauczycielom ubiegającym się o uczestnictwo w Projekcie.
15. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika.
16. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Realizator Projektu zakłada równy dostęp do Projektu, zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników Projektu.
17. Dyrektor Szkoły zobowiązany jest do informowania Beneficjenta Projektu (w Biurze projektu) na bieżąco o wszystkich problemach związanych z rekrutacją Uczestników, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Projektu.

## § 6

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Każdy Uczestnik ma prawo do: nieodpłatnego udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, zgłaszania uwag dotyczących zajęć oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio prowadzącemu zajęcia / Dyrektorowi Szkoły lub Beneficjentowi Projektu (w Biurze projektu), oceny organizacji i przebiegu szkolenia, otrzymania zaświadczenia / stosownych uprawnień potwierdzających ukończenie zajęć.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a) potwierdzania swojej obecności na liście obecności własnoręcznym podpisem,
  - b) wypełnienia w trakcie trwania cyklu zajęć ankiet oceniających realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, a także ankiet ewaluacyjne na zakończenie zajęć.

## § 7

### REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika Projektu w momencie

rozpoczęcia udziału w Projekcie.

3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników form wsparcia w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczeń ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Realizator Projektu, a następnie informuje Uczestników Projektu o sposobie rozstrzygnięcia.

### Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 Wzór formularza zgłoszeniowego do udziału w projekcie "Lepszy start"..
2. Załącznik nr 2 Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie "Lepszy start".
3. Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia uczestnika Projektu "Lepszy start" o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych/ Klauzula informacyjna
4. Załącznik nr 4 Wzór Indywidualnego Planu Rozwoju Kandydata na Uczestnika Projektu "Lepszy start".
5. Załącznik nr 5 Wzór zaświadczenia dyrektora szkoły.
6. Załącznik nr 6 Kryteria rekrutacji do Projektu "Lepszy start"..
7. Załącznik nr 7 Wzór oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie "Lepszy start".

**Załącznik nr 1**  
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**Formularz zgłoszeniowy do projektu „Lepszy start”**

realizowanym w ramach Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1  
Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości  
edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności  
kształcenia ogólnego

*Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020*

**Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania**

*(podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem  
możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu)*

**FORMULARZ PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA WYBORU ZAZNACZYĆ "X".**

I. DANE KANDYDATA/KANDYDATKI	
Nazwisko	
Imię (Imiona)	
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
Data urodzenia	
Klasa	
Telefon kontaktowy	<input type="checkbox"/> e-mail
Preferowany sposób kontaktu	<input type="checkbox"/> telefon <input type="checkbox"/> e-mail
Osoba z niepełnosprawnościami (dotyczy uczniów)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba o innej niekorzystnej sytuacji społecznej (dotyczy uczniów)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Trudna sytuacja materialna w rodzinie (dotyczy uczniów)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
III. DANE DODATKOWE KANDYDATA/KANDYDATKI:	
W ramach realizacji projektu deklaruje udział w niżej wymienionych zajęciach( godnie z wyborem, wstawić znak x w odpowiedniej kratce):	
<input type="checkbox"/> Zajęcia dodatkowe dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki	Zajęcia dodatkowe w formie kół zainteresowań z: <input type="checkbox"/> matematyki, <input type="checkbox"/> biologii <input type="checkbox"/> chemii <input type="checkbox"/> informatyki
<input type="checkbox"/> Kursy/szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe (dla nauczycieli)	

**Jakimi wyżej wymienionymi formami wsparcia byłaby/byłby Pani/Pan zainteresowana/y?** (uszeregowane w kolejności od najbardziej do najmniej przydatnej)

L.P.	Kategoria*	Proponowana forma wsparcia dostępna w ramach Projektu
1		
2		
3		

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis kandydata)

.....  
(czytelny podpis opiekuna prawnego)\*

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest *Szkoła Podstawowa nr 2* z siedzibą przy ul. Biała Wisetka 6, 43-460 Wisła, adres email: sekretariat@sp2wisla.edu.pl strona internetowa: sp2wisla.edu.pl
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@sp2wisla.edu.pl
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie „Lepszy start”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL),
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
  - a) art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – dalej: Rozporządzenie ogólne;
  - b) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 5) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji projektu „Lepszy start”.
- 6) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, odmawia usunięcia moich danych osobowych.
- 8) Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie.
- 9) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis kandydata)

.....  
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)\*

\*wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią.



WYNIKI REKRUTACJI (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)		
<b>Kandydat/kandydatka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie (właściwie zaznaczyć znakiem x)</b>  1)..... 2)..... 3).....	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
<b>Data:</b>		
<b>Podpis członków Komisji rekrutacyjnej:</b>	Czytelnie imię i nazwisko:	
	Czytelnie imię i nazwisko:	
	Czytelnie imię i nazwisko:	

**Załącznik nr 2**

*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „LEPSZY START”**

Ja niżej podpisany/-a .....  
(Imię i nazwisko kandydata)

uczeń/uczennica/pracownik szkoły .....  
(pełna nazwa szkoły, typ i adres)

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie „LEPSZY START” realizowanym w ramach Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020

Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałam/em się z Regulaminem Uczestnictwa w Projekcie i tym samym zobowiązuję się do systematycznego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y
- spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie „LEPSZY START”
- zostałam(em) poinformowana(y), że Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- jestem świadoma(y), że nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach projektowych w wymiarze większym niż dopuszczalna dla danych zajęć powoduje nie otrzymanie zaświadczenia lub wykreślenie mnie z listy uczestników zgodnie z zapisami Regulaminu Projektu
- zobowiązuję się do powiadomienia z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności rezygnacji z udziału w Projekcie w przypadku zaistnienia istotnych powodów
- zobowiązuję się do udziału w monitoringu Projektu, w szczególności do wypełnienia ankiet
- dane podane w Deklaracji uczestnictwa w Projekcie i w załącznikach są zgodne z prawdą – jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy, wynikającej z Kodeksu Karnego
- wyrażam zgodę na ewentualne wykorzystywanie zdjęć z moim wizerunkiem, wykonywanych podczas działań realizowanych w ramach przedmiotowego Projektu dla celów promocyjnych i informacyjnych (na przykład na stronie internetowej szkoły).

Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, z którą się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości (OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU – zał. nr 3)

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis kandydata)

.....  
(czytelny podpis opiekuna prawnego)\*

\*wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią.

Ja, ....., jako prawny opiekun wyrażam  
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zgodę na uczestnictwo .....  
(Imię i nazwisko kandydata)

w projekcie „LEPSZY START” i jestem świadomy/a zakresu zajęć, zakresu prac, wykonywanych w ramach działań projektu. Ponadto wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych mojego dziecka, zgodnie z zapisami w formularzu zgłoszeniowym do projektu.

.....  
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

**Brak podpisu jest jednoznaczny z rezygnacją z udziału w projekcie „LEPSZY START.”.**

**Załącznik nr 3**  
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**Lepszy start**” przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest *Zarząd Województwa Śląskiego*, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl), strona internetowa: [bip.slaskie.pl](http://bip.slaskie.pl).
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl).
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), w szczególności:
  - udzielenia wsparcia
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków
  - monitoringu
  - ewaluacji
  - kontroli
  - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje
  - sprawozdawczości
  - rozliczenia projektu
  - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania
  - zachowania trwałości projektu
  - archiwizacji
  - badań i analiz.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
  - a) art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – dalej: Rozporządzenie ogólne;
  - b) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 5) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - **Gminie Wiśła**.

- 6) Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
- 8) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.
- 10) Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
- 11) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Ponadto, w związku z uczestnictwem w projekcie:

- 1) Udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy firmom badawczym realizującym ewaluacje/analizy/ekspertyzy na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta

.....  
*MIEJSCOWOŚĆ I DATA*

.....  
*CZYTELNY PODPIS  
UCZESTNIKA PROJEKTU\**

\*W przypadku uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

**Załącznik nr 4**  
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**Indywidualny Plan Rozwoju Kandydata na Uczestnika Projektu "Lepszy start".  
(IPR wypełnia Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej)**

<b>I.</b>	<b>Dane Uczestnika</b>	Imię i Nazwisko	
		Adres zamieszkania	
		Pesel	

**Charakterystyka uczestnika**

Status ucznia zagrożonego przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa (20pkt)	
Trudna sytuacja materialna w rodzinie (10pkt)	
Osoba z niepełnosprawnościami (10pkt)	
- zajęcia wyrównawcze/koła (wpisujemy punkty za najbardziej przydatną wg rodzica formę wsparcia dostępną w projekcie)	
Średnia ocen z matematyki - <3 (10pkt), <4 (5pkt)	
Poziom rozumienia pojęć matematycznych w kl. I-III - najbardziej elementarny 10pkt, wyższy 5pkt	
- zajęcia rozwijające / koła (wpisujemy punkty za najbardziej przydatną wg rodzica formę wsparcia dostępną w projekcie)	
Średnia ocen z matematyki- >4 – 5pkt; >5 – 10pkt LUB Poziom rozumienia pojęć matematycznych w kl. I-III - wysoki 10pkt, niższy 5pkt	
Średnia ocen z informatyki- >4 – 5pkt; >5 – 10pkt	
Średnia ocen z biologii - >4 – 5pkt; >5 – 10pkt	
Średnia ocen z chemii - >4 – 5pkt; >5 – 10pkt	
Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów	
Ocena z zachowania	

*W przypadku zajęć rozwijających kompetencje kluczowe w zakresie nauk matematycznych i ICT preferencje rekrutacyjne zostaną zapewnione dziewczętom wykazującym zainteresowania w tym zakresie(z uwagi na osiągnięcie słabszych wyników w w/w zakresie)(10pkt). W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia decydować będzie średnia ocen ze wszystkich przedmiotów. (Na zajęcia wyrównawcze pierwszeństwo będą mieli uczniowie z najniższą średnią, zaś na zajęcia rozwijające z najwyższą średnią).*

**SUMA PUNKTÓW:** .....

**Proponowane formy wsparcia w projekcie**

L.P.	Kategoria*	Proponowana forma wsparcia dostępna w ramach Projektu
1		
2		
3		

\* Należy wpisać właściwą kategorię zajęć (zajęcia dla uczniów / szkolenia dla nauczycieli ) oraz formę wsparcia np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze MATEMATYKA, konkretne szkolenie dla nauczycieli itp.

**Dodatkowe wskazania**

.....  
.....  
.....

.....

*podpis Przewodniczącego*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis kandydata)

.....  
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)\*

**\*wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią.**



**Załącznik nr 5**  
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**ZAŚWIADCZENIE**

Dyrektor

.....

.....

(pełna nazwa i adres szkoły)

zaświadcza, że niżej wymienione osoby są uczniami/pracownikami niniejszej szkoły.

L.P.	Imię i Nazwisko	Pesel	Typ szkoły	Klasa/stanowisko

.....

data i podpis dyrektora  
lub osoby upoważnionej

**Załącznik nr 6**  
*do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*

**KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU  
„LEPSZY START”**

**TRYB**

1. Zgłoszenie osobiste
2. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego
3. Weryfikacja danych osobowych oraz oświadczeń

**KRYTERIA FORMALNE**

- status U/n-la szkoły objętej projektem;
- zgłoszenie uczestnictwa w danym typie wsparcia;
- dostarczenie podpisanych wypełnionych formularzy rekrutacyjnych i innych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów preferencyjnych (jeśli dotyczy)

**UCZNIOWIE**

Preferencje:

- status ucznia zagrożonego przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa – 20pkt [źródło: opinia pedagoga],
- trudna sytuacja materialna w rodzinie – 10pkt [źródło: dokument potwierdzający korzystanie z pomocy finansowej (zapomogi, inne)],
- niepełnosprawni – 10pkt [źródło: orzeczenie].

Zaj. wyrównawcze:

- uczniowie o niskich wynikach w nauce z danego przedmiotu (<3-10pkt, <4-5 pkt) [źródło: dziennik ocen]

Zaj. rozwijające/koła:

- uczniowie o wysokich wynikach w nauce z danego przedmiotu (>4-5pkt; >5-10pkt) [źródło: dziennik ocen]

W przypadku zbyt dużej ilości chętnych II kryterium będzie (odpowiednio) niższa/wyższa średnia ocen z wszystkich przedmiotów [źródło: lista rankingowa średniej ocen, dziennik ocen] W przypadku takiej samej liczby punktów i takiej samej średniej o kolejności na liście w rankingowej będzie decydować ocena z zachowania [źródło: lista rankingowa ocen z zachowania, dziennik ocen]

W przypadku zajęć rozwijających kompetencje kluczowe w zakresie nauk matematycznych i ICT preferencje rekrutacyjne zostaną zapewnione dziewczętom wykazującym zainteresowania w tym zakresie (z uwagi na osiągnięcie słabszych wyników w w/w zakresie) (10pkt) [źródło: oświadczenie]

**NAUCZYCIELE**

W procesie rekrutacji n-li ocena zostanie dokonana na podstawie kryterium formalnego. W przypadku zainteresowania dana formą wsparcia większej liczby osób, o zakwalifikowaniu na dane szkolenie/kurs zadecyduje dyrektor szkoły (dokona oceny przydatności nabytych w ramach projektu kompetencji i kwalifikacji w kontekście awansu zawodowego, obecnego wymiaru zatrudnienia, korzyści dla uczniów itp.) - rekomendacje Dyrektora szkoły

Na podstawie zgłoszeń, rozmów kwalifikacyjnych i przyznaných punktów zostanie ogłoszona lista BO oraz rezerwowa. W przypadku rezygnacji/wykluczenia uczestnika/-czki zakwalifikowanego/-ej w pierwszej kolejności jego/jej miejsce zajmie kolejna osoba z listy. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób cykliczny do zakończenia projektu. W przypadku pozyskania zbyt małej ilości chętnych - prowadzone będą dodatkowe nabory uczniów i nauczycieli.



**Załącznik nr 7**

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE  
„LEPSZY START”**

realizowanym w ramach Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego

*Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020*

Ja, niżej podpisany/a ..... oświadczam, iż rezygnuję z udziału w projekcie pn. „LEPSZY START” realizowanym w ramach Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałania 11.1.4 Poprawa efektywności kształcenia ogólnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020

Jednocześnie informuję, iż przyczyną mojej rezygnacji z udziału w projekcie jest:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ponadto oświadczam, iż ww. powody rezygnacji nie były mi znane w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie oraz iż zapoznałem/łam się z zasadami rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, zawartymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w § 7

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis Uczestnika)

.....  
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)\*

**\*wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią.**